

## Campagne de recrutements pour le Centre Hospitalier International de Calavi (CHIC)

### Fiche de poste

### Standardiste Centre Hospitalier International de Calavi

#### PRESENTATION DE LA STRUCTURE

##### Présentation du Centre Hospitalier International de Calavi :

Le Centre Hospitalier International de Calavi (CHIC) est situé dans la commune d'Abomey-Calavi. Il vise à renforcer l'offre de soins dans la zone géographique du Grand Nokoué. Le Grand Nokoué couvre actuellement une population d'environ 3,8 millions d'habitants, soit près de 25 % de la population actuelle du Bénin.

S'inscrivant dans le cadre de la politique d'amélioration du système hospitalier béninois et de la gestion des produits de santé, ce CHU, se positionne comme un CHU de référence en santé au niveau national et international.

Le CHIC aura une capacité de 434 lits et places repartis sur deux niveaux. Il sera un pôle d'excellence sur des disciplines médicales et chirurgicales adultes.

Cette infrastructure moderne et innovante de plus de 40 000 m<sup>2</sup> comprendra six grandes unités d'hospitalisation de 50 lits chacune :

- Locomoteur et Neurochirurgie,
- Cardiovasculaire Thoracique – Tête et Cou,
- Cardiologie/Métabolisme,
- Oncologie : le CHIC a vocation de devenir le CHU de référence en oncologie au Bénin,
- Hépto-gastro-entérologie médico-chirurgicale,
- Néphrologie/Urologie
- Un service de médecine interne viendra s'insérer dans cette offre de soins



L'hôpital sera doté d'un plateau technique de haut niveau comprenant :

- Trois hôpitaux de jour (médecine, chimiothérapie et chirurgie),
- Un service d'accueil des urgences,
- Un plateau de biologie centralisé (biochimie, hématologie-cytologie, bactériologie, parasitologie, mycologie, virologie, toxicologie) et un laboratoire d'anatomopathologie ;
- Un plateau d'imagerie médicale (radiographie, IRM, scanner, échographie, mammographie) ;
- Un plateau de radiothérapie, curiethérapie et de médecine nucléaire, et un cyclotron ;
- Neuf salles opératoires.

6 grands départements d'hospitalisation / 40 000 m<sup>2</sup> = 434 lits et places



9 Blocs opératoires



Imagerie médicale



Radiothérapie



Urgences



Laboratoire



Plateau technique de haut niveau

## IDENTIFICATION DU POSTE

**Site :** Centre Hospitalier International de Calavi

**Fonction :** Standardiste

**Direction :** Direction des services techniques et logistiques

**Service :** Standard

**Grade :** Agent d'exécution

Texte(s) réglementaire(s) lié au poste : convention collective du CHIC, convention collective générale du travail applicable aux entreprises relevant du secteur privé et para-public en République du Bénin du 30 décembre 2005

### Liaisons hiérarchiques :

- La directrice générale du CHIC,
- Le directeur des services techniques et logistiques
- Le responsable des services logistiques

### Liaisons fonctionnelles :

**Au sein du service :** Agents d'exécution

**Avec les autres composantes du CHIC :** Equipes du CHIC

## MISSIONS DU POSTE

## **Missions générales :**

- Recevoir, renseigner et orienter téléphoniquement les usagers vers les interlocuteurs ou services recherchés ou adéquats

Les autres activités du poste sont les suivantes :

- Accueil téléphonique des personnes (patients, usagers, familles, ou agents internes/externes)
- Recherche des personnes (dans les services, ou lieux de prise en charge.)
- Recherche de patients hospitalisés en appui à l'accueil des admissions
- Gestion des appels destinés à l'administrateur de garde
- Gestion des appels destinés à la garde technique
- Mise à jour de données ou informations spécifiques à son domaine d'activité

## **Missions ponctuelles ou spécifiques (liste non exhaustive)**

- Coordonner les communications en situation de crise (incident majeur, alerte sanitaire, etc.).
- Contacter les équipes médicales ou techniques de garde selon les protocoles établis.
- Répondre aux demandes d'information lors d'un événement organisé par l'hôpital
- Vérifier et actualiser les coordonnées des services, des médecins ou des responsables en fonction des changements d'organisation.

## **COMPETENCES REQUISES**

### **LA FORMATION OU QUALIFICATIONS REQUISES**

Formation et/ou qualification

- Niveau Bac, avec 2 ans d'expérience minimum
- Bureautique.
- Expérience dans l'accueil et/ou expérience dans le standard apprécié

### **LES CONNAISSANCES PARTICULIERES REQUISES**

- Maîtrise de l'anglais serait un atout
- Connaissance du milieu hospitalier
- Ethique et déontologie professionnelle
- Accueil téléphonique
- Droits des patients

### **LES QUALITES PROFESSIONNELLES REQUISES**

- Capacité à communiquer efficacement.
- Gestion du stress
- Renseigner des personnes au regard de son métier
- Travailler en équipe, en réseau

## **PARTICULARITE DU POSTE**

### **AMPLITUDE DE TRAVAIL**

8h à 17h

### **REMUNERATIONS**

Définies par la politique de gestion du personnel du CHIC.

### **CONGES ANNUELS**

Selon la réglementation en vigueur.

### **MODALITES DE CANDIDATURE**

#### **DOCUMENTS A TRANSMETTRE**

- Un curriculum vitae détaillé, actualisé et dûment signé
- Une lettre de motivation
- Les copies des diplômes requis pour le poste choisi ;

**Pour plus d'informations, rendez-vous sur <http://chichopital.bj/recrutements>**