



Cotonou, le

08 DEC 2025

N°4501 /MCOT/SE/DAAF-DSI/SRH/DGC

AVIS DE RECRUTEMENT

Le Secrétaire exécutif de la mairie de Cotonou communique :

Dans le cadre du renforcement de capacité de l'administration municipale en ressources humaines qualifiées, il est organisé à la mairie de Cotonou, le concours de recrutement de quatorze (14) agents contractuels à durée déterminée d'un (01) an non renouvelable répartis comme suit :

- deux (02) administrateurs en gestion des marchés publics ;
- un (01) ingénieur géomètre ;
- deux (02) ingénieurs en génie civil ;
- un (01) ingénieur hydraulicien ;
- un (01) ingénieur paysagiste ;
- deux (02) ingénieurs en planification ;
- un (01) ingénieur statisticien ;
- un (01) administrateur de projet ;
- deux (02) techniciens supérieurs en gestion des marchés publics ;
- un (01) technicien supérieur en topographie.

I- CONDITIONS GÉNÉRALES D'ACCÈS AU TEST :

Peuvent faire acte de candidature au présent avis de recrutement, les personnes des deux (02) sexes remplissant les conditions ci-après :

1. être de nationalité béninoise ;
2. être âgé de dix-huit (18) ans au moins à la date de clôture du dépôt de dossier de candidature et de quarante-cinq (45) ans au plus au 31 décembre 2025 ;
3. être immédiatement disponible ;
4. jouir de ses droits civiques ;
5. être de bonne moralité ;



6. être libre de tout engagement professionnel pendant toute la durée du contrat de travail ;
7. être capable de travailler en équipe et sous pression ;
8. avoir le sens de la rigueur et du respect des engagements ;
9. avoir une bonne capacité de communication et de rédaction administrative.

II- DOSSIER DE CANDIDATURE ET LIEU DE DEPOT DES DOSSIERS

A. Dossiers de candidature

Le dossier de candidature doit comporter les pièces suivantes :

1. une demande manuscrite adressée au Secrétaire exécutif de la mairie de Cotonou précisant le poste choisi ;
2. un curriculum vitae détaillé daté et dûment signé du candidat indiquant les noms de deux personnes de référence ;
3. une copie du diplôme exigé et de toutes attestations de formation complémentaire ;
4. une copie de l'acte de naissance sécurisé ou toute autre pièce tenant lieu ;
5. une copie du certificat de nationalité ;
6. une copie du volet n°3 du casier judiciaire datant de moins de trois mois ;
7. une copie légalisée de l'attestation d'équivalence ou l'attestation d'authenticité pour les diplômes obtenus à l'étranger ;
8. une quittance des droits d'inscription d'un montant de cinq mille (5000) FCFA à payer en ligne ;
9. les preuves des expériences professionnelles.

Les récépissés de dépôt de diplômes de même que les certificats d'authenticité délivrés par la Commission nationale d'étude des équivalences des diplômes ne tiennent pas lieu de diplôme ni d'équivalence.

N.B.: L'absence ou la non-conformité de l'une des pièces est éliminatoire.



B- Lieu et date limite de dépôt des dossiers de candidature

Les dossiers de candidature doivent être déposés en ligne sur la plateforme du service public <https://service-public.bj/public/services/service/PS01515> ou sur le site web de la mairie de Cotonou : www.cotonou.mairie.bj

La date limite de dépôt des dossiers de candidature est fixée au mercredi 17 décembre 2025 à 23 heures 59 minutes, délai de rigueur.

III- PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

Le test se déroulera en deux (02) phases, à savoir :

1. **Phase de présélection sur étude de dossiers :** Seule la liste des candidats présélectionnés sera rendue publique en ligne sur la plateforme du service public <https://service-public.bj/public/services/service/PS01515> ou sur le site web de la mairie de Cotonou : www.cotonou.mairie.bj et par voie d'affichage dans les locaux de la mairie de Cotonou, les treize (13) arrondissements et à la direction départementale du travail et de la fonction publique du littoral pour subir un test écrit.
2. **Phase de sélection :** Les candidat(e)s présélectionné(e)s seront soumis(e)s obligatoirement à un test écrit dans une épreuve à option selon la spécialité.

Au terme de la composition, les candidats retenus subiront un entretien.

IV- CENTRE DE COMPOSITION

Le centre unique de déroulement des épreuves écrites est **le collège d'enseignement général de sainte Rita**.

Pour tous renseignements complémentaires, les personnes intéressées par le présent communiqué sont invitées à se rapprocher du service des relations avec les usagers de la mairie de Cotonou sis à Wologuêdê.

Le Secrétaire exécutif


Ange Patrène AMOÜSSOUGA

DR



ANNEXE 1 : TABLEAU DOCIMOLOGIQUE

N°	CORPS	NBRE DE PLACES	EPREUVES-DUREE	DIPLOME REQUIS
CATEGORIE ET ECHELLE (A 1) : 11 PLACES				
01	Administrateurs en gestion des marchés publics	02	Etude de cas Durée : 04 heures	Master professionnel en gestion des marchés publics ou équivalent
02	Ingénieur géomètre	01	Etude de cas Durée : 04 heures	Master professionnel ou titulaire d'un diplôme d'ingénieur géomètre
03	Ingénieurs en génie civil	02	Etude de cas Durée : 04 heures	Master professionnel en génie civil ou titulaire d'un diplôme d'ingénieur en génie civil ou équivalent
04	Ingénieur hydraulicien	01	Etude de cas Durée : 04 heures	Master professionnel en Hydraulique ou équivalent
05	Ingénieur paysagiste	01	Etude de cas Durée : 04 heures	Master professionnel ou titulaire d'un diplôme d'ingénieur paysagiste ou équivalent
06	Ingénieurs en planification	02	Etude de cas Durée : 04 heures	Master professionnel en Planification ou équivalent
07	Ingénieur statisticien	01	Etude de cas Durée : 04 heures	Master professionnel en statistique ou équivalent
08	Administrateur de projet	01	Etude de cas Durée : 04 heures	Master professionnel en Gestion de projet ou équivalent
CATEGORIE ET ECHELLE (A 3) : 03 PLACES				
09	Techniciens supérieurs en gestion des marchés publics	02	Etude de cas Durée : 03 heures	Licence professionnelle en gestion des marchés publics ou équivalent
10	Technicien supérieur en topographie	01	Etude de cas Durée : 03 heures	Licence professionnelle en topographie ou équivalent



ANNEXE 2 : CONDITIONS SPECIFIQUES

Poste 1	Administrateurs en gestion des marchés publics
Diplôme requis	Master (BAC + 5) en gestion des marchés publics ou équivalent.
Expériences professionnelles	Avoir au moins 5 ans d'expérience professionnelle en matière de gestion de la commande publique.
Compétences requises	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">- techniques d'évaluation en passation de marchés publics,- code de passation des marchés ;- passation de marchés de travaux ;- gestion administrative et financière ; <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">- appliquer les normes de passation et d'exécution des marchés publics et la démarche qualité ;- appliquer les techniques de gestion axée sur les résultats ;- savoir utiliser l'outil informatique ;- disposer d'un bon sens d'écoute et de communication. <p>Savoir-être : Être intègre, discret, honnête, courtois, disponible et travailleur, faire preuve de rigueur et d'organisation, aisance relationnelle, polyvalence, créativité pour identifier les solutions techniques appropriées.</p>
Poste 2	Ingénieur géomètre
Diplôme requis	Être titulaire d'un diplôme d'Ingénieur géomètre (BAC + 5) ou équivalent.
Expériences professionnelles	Avoir au moins 2 ans d'expériences en matière d'opération de lotissement et de gestion de domaine et du foncier.
Compétences requises	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">• maîtrise du droit foncier, de l'urbanisme, de l'immobilier et de la copropriété ;• connaissances des règles administratives et juridiques en vigueur dans les études topographiques ;• maîtrise de l'utilisation du matériel topographique (théodolite, tachéomètre...)



	<p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">• maîtrise des logiciels de mesure (calcul, métré, CAO/DAO, AutocAD) et des logiciels de cartographie et SIG (systèmes d'information géographique) <p>Savoir-être :</p> <ul style="list-style-type: none">• Être intègre, discret, honnête, courtois, disponible et travailleur, faire preuve de rigueur et d'organisation, aisance relationnelle, polyvalence, créativité pour identifier les solutions techniques appropriées
Poste 3	Ingénieur en génie civil
Diplôme requis	Être titulaire d'un diplôme d'Ingénieur (BAC+5) en Génie civil ou Bâtiment et Travaux Publics ou tout autre diplôme équivalent
Expériences professionnelles	Justifier d'au moins deux (02) ans d'expériences dans le management des projets de construction, le suivi, le contrôle et l'exécution des projets de Génie civil et de construction de bâtiments (maîtrise d'ouvrage déléguée, maîtrise d'œuvre, bureaux d'études, entreprises, ...)
Compétences requises	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">• avoir une connaissance de l'organisation globale des projets de construction depuis la sécurisation foncière, les études architecturales et techniques jusqu'aux réceptions des travaux et la mise en service des infrastructures ;• avoir une bonne maîtrise des logiciels de Génie civil, de dessin, de calcul de structures (AutoCad, ArchiCad, Robot Structural, ...);• avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Power point, Outlook, MS-Project, ...);• avoir la maîtrise de la gestion des contrats de prestations intellectuelles et de travaux dans le cadre de marchés de construction ;• avoir du leadership, de la capacité à manager des équipes, et à faire adhérer l'ensemble des intervenants au projet ;• avoir une aptitude à travailler en équipe et dans un



	<p>environnement sous pression pour l'atteinte des objectifs fixés ;</p> <ul style="list-style-type: none">• avoir une bonne maîtrise de la langue française aussi bien à l'oral qu'à l'écrit ;• avoir une bonne capacité de communication, de rédaction des rapports ;• avoir une bonne personnalité et une capacité d'analyse, de synthèse, de gestion des priorités et de reporting. <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">• avoir une bonne capacité d'analyse et d'organisation ;• être capable d'anticiper, prévoir, planifier et prioriser ;• capacité à analyser les besoins de la commune en matière d'entretien urbain ;• capacité à anticiper les besoins en infrastructures communautaires ;• gérer les relations interpersonnelles. <p>Savoir-être :</p> <ul style="list-style-type: none">• capacité à travailler et à coordonner le travail en équipe.
Poste 4	Ingénieur hydraulicien
Diplôme requis	Être titulaire d'un diplôme d'Ingénieur (BAC+5) en hydraulique ou eau et assainissement/science et technique de l'eau ou tout autre diplôme équivalent
Expériences professionnelles	Justifier d'au moins deux (02) ans d'expériences dans le management des projets de voiries, assainissement, aménagement de routes, le suivi, le contrôle et l'exécution des projets d'assainissement et d'aménagement de routes (maîtrise d'ouvrage déléguée, maîtrise d'œuvre, bureaux d'études, entreprises, ...)
Compétences requises	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">• avoir une connaissance de l'organisation globale des projets d'assainissement, les études architecturales et techniques jusqu'aux réceptions



	<p>des travaux et la mise en service des infrastructures hydrauliques ;</p> <ul style="list-style-type: none">• avoir une bonne maîtrise des logiciels de Génie civil, de dessin, de calcul de structures (AutoCad, ArchiCad, Robot Structural, ...);• avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Power point, Outlook, MS-Project, ...);• avoir la maîtrise de la gestion des contrats de prestations intellectuelles et de travaux dans le cadre de marchés de construction ;• avoir du leadership, de la capacité à manager des équipes, et à faire adhérer l'ensemble des intervenants au projet ;• avoir une aptitude à travailler en équipe et dans un environnement sous pression pour l'atteinte des objectifs fixés ;• avoir une bonne maîtrise de la langue française aussi bien à l'oral qu'à l'écrit ;• avoir une bonne capacité de communication, de rédaction des rapports ;• avoir une bonne personnalité et une capacité d'analyse, de synthèse, de gestion des priorités et de reporting. <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">• avoir une bonne capacité d'analyse et d'organisation ;• être capable d'anticiper, prévoir, planifier et sérier les priorités ;• capacité à analyser les besoins de la commune en matière d'entretien urbain ;• capacité à anticiper les besoins en infrastructures communautaires ;• gérer les relations interpersonnelles. <p>Savoir-être :</p> <ul style="list-style-type: none">• capacité à travailler et à coordonner le travail en équipe.
Poste 5	Ingénieur paysagiste



Diplôme requis	Être titulaire d'un diplôme d'Ingénieur Urbaniste, paysagiste, géographe option aménagement du territoire, toutes autres filières équivalentes de niveau (BAC + 5).
Expériences professionnelles	Avoir deux (02) ans au moins d'expérience avérées dans l'élaboration, l'exécution, le suivi et l'évaluation des documents de planification ;
Compétences requises	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">• Créer des plans d'aménagement paysager pour les clients• Planifier et exécuter les travaux d'aménagement paysager, y compris la plantation de végétaux, la construction de terrasses et de murs, et l'installation de systèmes d'irrigation• Entretenir les espaces extérieurs, y compris la tonte du gazon, la taille des haies et des arbustes, et la fertilisation des plantes• Collaborer avec les clients pour comprendre leurs besoins et créer des espaces qui répondent à leurs attentes <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacité à choisir les plantes et les matériaux adaptés aux projets, en tenant compte des conditions climatiques et écologiques.• Capacité à coordonner des projets d'aménagement paysager de grande envergure, en respectant les délais et les budgets.• Gérer les équipes de travail et les sous-traitants pour assurer la réalisation des projets• Savoir réaliser des études d'impact pour évaluer les effets des aménagements sur les écosystèmes.• Assurer la sécurité sur les chantiers et respecter les normes environnementales <p>Savoir-être : Être intègre, discret, honnête, courtois, disponible et travailleur ; faire preuve de rigueur et d'organisation, aisance relationnelle, polyvalence, créativité pour identifier les solutions techniques appropriées</p>



Poste 6	Ingénieur en planification
Diplôme requis	BAC+5 en planification et suivi évaluation ou diplôme équivalent
Expériences professionnelles	Avoir au moins deux (02) ans d'expériences professionnelles à des postes similaires ;
Compétences requises	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">• connaissance des méthodes et des outils de planification stratégique ;• techniques de suivi évaluation des projets communautaires• connaissance de méthode et des outils de suivi évaluation• maîtrise du code de l'administration territoriale en république du Bénin ; <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">• capacité à gérer des projets et à suivre leur mise en œuvre ;• capacité à analyser des données pour prendre des décisions éclairées ;• compétences avérées en communication pour présenter des résultats et des recommandations ;• capacité à gérer des bases de données pour suivre les indicateurs et les performances ;• avoir une maîtrise des logiciels de suivi évaluation serait un atout ;• bonne maîtrise des logiciels Excel, Powerpoint. <p>Savoir-être : Être intègre, discret, honnête, courtois, disponible et travailleur ; faire preuve de rigueur et d'organisation, aisance relationnelle, polyvalence, créativité pour identifier les solutions techniques appropriées</p>
Poste 7	Ingénieur statisticien
Diplôme requis	Master (BAC + 5) en statistique ou toutes filières équivalentes
Expériences professionnelles	Justifier de deux (02) années au moins d'expérience dans la fonction de statisticien



Compétences requises	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">• choisir et utiliser des outils statistiques ;• concevoir, formaliser et adapter des procédures/protocoles/modes opératoires/consignes relatives à son domaine de compétence ;• analyser, traduire et formuler un besoin utilisateur en études de faisabilité, en solutions et en programmes ;• argumenter, influencer et convaincre un ou plusieurs interlocuteurs, dans son domaine de compétence. <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">• élaborer, rédiger et exploiter des requêtes relatives à son domaine d'activité ;• identifier, analyser, prioriser et synthétiser les informations relevant de son domaine d'activité professionnel ;• rédiger et mettre en forme des notes, documents et/ou rapports, relatifs à son domaine de compétence ;• renseigner des personnes au regard de son métier ;• bonne maîtrise des logiciels Excel, Powerpoint. <p>Savoir-être : Être intègre, discret, honnête, courtois, disponible et travailleur ; faire preuve de rigueur et d'organisation, aisance relationnelle, polyvalence, créativité pour identifier les solutions techniques appropriées</p>
Poste 8	Administrateur de projet
Diplôme requis	BAC+5 en gestion de projet, diplomatie et relations internationales ou équivalent
Expériences professionnelles	Avoir au moins deux (02) ans d'expériences professionnelles à des postes similaires ;
Compétence requise	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">• maîtrise du code de l'administration territoriale en république du Bénin ;• maîtrise de méthodes de gestion de projet ;• connaissance des techniques des risques pour identifier et atténuer les risques ;• connaissance des techniques de suivi et de contrôle pour mesurer des progrès et prendre des mesures correctives.



	<p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">- techniques de communication et diplomatie ;- techniques d'analyse et de suivi-évaluation ;- Techniques de négociation et de partenariat- Gestion de projet ;- bonne maîtrise des logiciels Excel, Powerpoint. <p>Savoir-être : Être intègre, discret, honnête, courtois, disponible et travailleur ; faire preuve de rigueur et d'organisation, aisance relationnelle, polyvalence, créativité pour identifier les solutions techniques appropriées.</p>
Poste 9	Techniciens supérieurs en gestion des marchés publics
Diplôme requis	Licence professionnelle (BAC + 3) en gestion des marchés publics ou tout autre diplôme équivalent
Expériences professionnelles	<ul style="list-style-type: none">- Justifier de Cinq (5) années d'expérience dans une fonction similaire ;- Capacité à travailler de manière autonome et à prendre des décisions éclairées ;- Bonne connaissance du Statut général de la fonction publique et du code des marchés publics.
Compétence requise	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none">- techniques d'évaluation en passation de marchés publics,- code de passation des marchés ;- passation de marchés de travaux ;- gestion administrative et financière. <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">- appliquer les normes de passation et d'exécution des marchés publics et la démarche qualité ;- appliquer les techniques de gestion axée sur les résultats ;- utiliser l'outil informatique ;- écouter et communiquer. <p>Savoir-être : Être intègre, discret, honnête, courtois, disponible et travailleur, faire preuve de rigueur et</p>



	d'organisation, aisance relationnelle, polyvalence, créativité pour identifier les solutions techniques appropriées.
Poste 10	Technicien supérieur en topographie
Diplôme requis	Licence Professionnelle (BAC+3) en topographie
Expériences professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir trois (03) ans au moins d'expérience avérée dans l'élaboration et l'exécution des dossiers techniques des travaux en BTP. - Avoir travaillé dans un cabinet d'étude technique en topographie ou dans une commune serait un atout;
Compétence requise	<p>Savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise du droit foncier, de l'urbanisme, de l'immobilier et de la copropriété ; • Connaissance des règles administratives et juridiques en vigueur dans les études topographiques ; • Maîtrise de l'utilisation du matériel topographique (théodolite, tachéomètre...). <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise des logiciels de mesure (calcul, métré, CAO/DAO, AutocAD) et des logiciels de cartographie et SIG (systèmes d'information géographique). <p>Savoir-être :</p> <p>Être intègre, discret, honnête, courtois, disponible et travailleur, faire preuve de rigueur et d'organisation, aisance relationnelle, polyvalence, créativité pour identifier les solutions techniques appropriées.</p>



Le Secrétaire exécutif

Ange Paterne AMOUSSOUGA

