



Avis d'appel à candidatures

Un(e) magasinier(ère)

Nos valeurs : Intégrité, Diversité, Respect, Egalité, Transformation et Excellence

Les candidatures féminines et celles des personnes en situation de handicap sont vivement encouragées

CARE International est une organisation humanitaire et de développement qui lutte contre la pauvreté et l'injustice sociale. Présente au Bénin et au Togo depuis plus de 30 ans, notre vision est celle d'un monde juste et tolérant, garantissant dignité et sécurité à tous.

CARE est présente au Bénin et au Togo depuis plus de 30 ans. Elle intervient dans les 12 départements du Bénin et dans les régions de la Kara, de la Maritime des plateaux, de la centrale et de la Savane au Togo. Le Bureau Pays travaille avec les communautés et les autres parties prenantes nationales des deux pays pour parvenir à un changement significatif et durable grâce à la programmation de la Sécurité Alimentaire et de la Nutrition ; Santé de la Mère, de l'Enfant et du Jeune ; ainsi que le Genre et la Justice Economique. Reconnue pour son professionnalisme et son intégrité, CARE applique **une politique de tolérance zéro envers toute forme de fraude, de corruption ou de harcèlement et toutes autres conduites inconvenantes.**

Dans le cadre de ses activités, CARE International Bénin/Togo recherche pour un recrutement immédiat, **un(e) magasinier(ère).**

Rejoignez-nous si vous croyez, comme nous, que la pauvreté peut être vaincue ! Nous vous offrons l'opportunité de travailler dans un environnement stimulant où les données servent directement à l'amélioration de la vie des populations les plus vulnérables.

Avant d'aller plus loin, merci de prendre connaissance de notre **politique de sauvegarde** : <https://tinyurl.com/Politique-de-sauvegarde>. Cette politique définit le cadre de conduite de notre organisation. En postulant, vous confirmez votre volonté de respecter scrupuleusement ces règles de protection.

I. Poste : Un(e) magasinier(ère)

Sous la responsabilité du/de la chargé(e) de logistique, le/la magasinier(ère) assurera la gestion rigoureuse, transparente et efficiente des stocks, conformément aux procédures de l'ONG et aux exigences des bailleurs de fonds. Il/elle veillera à assurer la disponibilité, la traçabilité et la bonne conservation des biens destinés aux projets et programmes.

1. Principales responsabilités

Le/la titulaire du poste devra assumer les principales responsabilités suivantes :

- Réceptionner les articles et vérifier leur conformité avec les bons de commande et les documents de livraison ;
- Enregistrer toutes les entrées et sorties des articles dans les outils de gestion disponibles (système de gestion, fiches de stock, etc) ;
- Assurer le rangement conforme aux normes (FIFO/FEFO) ;
- Réaliser des inventaires réguliers et documentés ;
- Signaler les écarts et besoins de réapprovisionnement ;
- Préparer les kits et matériels pour les projets au besoin ;
- Assurer la distribution avec documentation (bons de sortie signés) ;
- Collaborer avec les équipes terrain pour les besoins logistiques ;
- Garantir la traçabilité complète des mouvements de stock ;
- Archiver correctement toute la documentation logistique ;
- Appliquer les procédures de CARE et des bailleurs ;
- Maintenir l'entrepôt propre, sécurisé et conforme ;
- Assurer la bonne conservation des articles (température, sécurité) ;
- Respecter les normes HSE (Hygiène, Sécurité, Environnement) et les principes humanitaires.

NB : Les responsabilités ci-dessus mentionnées ne constituent pas une liste exhaustive des responsabilités et des tâches associées au poste.

2. Qualifications et compétences requises

Le/la titulaire de ce poste devra posséder les qualifications et expériences professionnelles suivantes :

- Être titulaire d'au moins d'un Bac+2 en logistique ou équivalent ;
- Disposer d'au moins 2 ans d'expériences dans la gestion de stock, idéalement dans une ONG internationale comme CARE ;

- Avoir une connaissance des exigences bailleurs (AFD, UE, Banque mondiale etc.) serait un atout ;
- Avoir une maîtrise des outils informatiques (Excel, ou autre logiciel de gestion de stock) et une connaissance des procédures logistiques humanitaires ;
- Être intègre, rigoureux(se), organisé/e et proactif/ve ;
- Avoir une bonne capacité de gestion des priorités ;
- Disposer d'un esprit d'équipe pour travailler dans un environnement diversifié sur plusieurs plans (culture, bailleurs, multi équipes...) ;
- Disposer d'une bonne capacité de communication et le sens du service.

II. Lieu d'affectation

Le poste sera basé à **Cotonou**, République du Bénin

III. Dossiers et Soumission de candidatures

1. Dossiers de Candidatures

Les dossiers de candidatures doivent contenir les pièces suivantes :

- Une lettre de motivation adressée au Directeur Pays ;
- Un Curriculum Vitae détaillé actualisé (nom, prénom, sexe, âge, expériences professionnelles (le/la candidat(e) qui doit mettre en exergue les expériences liées au poste auquel il/elle postule) ;
- Les coordonnées (noms & prénoms, numéro de téléphone, adresse électronique et fonction) de trois (3) personnes de référence.

NB :

- Les diplômes et attestations de travail seront demandés aux candidat(e)s présélectionné(e)s ;
- Le titre du poste auquel vous postulez doit être clairement indiqué sur la ligne « objet » du courriel : UN(E) MAGASINIER(ERE)
- Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s ;
- **Toute soumission dont l'objet du mail n'est pas précis, ne sera pas considérée.**

2. Soumission des candidatures

Les personnes intéressées et qui répondent aux critères ci-dessus énumérés sont invitées à envoyer leur dossier à l'adresse électronique ci-après : BenRH@care.org au plus tard **lundi 29 juin 2026.**

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter l'Organisation au
Tel : 00 229 01 97 82 54 60.

NB :

- CARE International Bénin/Togo n'exige aucun frais à aucune étape du processus de recrutement (Réception des dossiers de candidature, présélection, sélection, etc...).
- CARE se réserve le droit de ne pas donner suite à cet avis de recrutement.